

## Endlich pünktlich Feierabend!

Werden Sie Teil im 20 köpfigen gemischten Team unseres Mandanten, einer Kanzlei mitten in Stuttgart. Gutes Betriebsklima und tolle Kollegen erwarten Sie in modernen Büroräumen mit Blick über Stuttgart von jedem Arbeitsplatz aus. Sie übernehmen mit Begeisterung und Engagement die Verantwortung für Ihre Aufgabe? Und das ohne Überstunden und Wochenendarbeit! Gemeinsam arbeiten Sie mit am Erfolg; vor Ort in der Kanzlei in Stuttgart oder im Homeoffice; wie Sie es wünschen und wie es Ihnen passt.

Verstärken Sie das Team in Vollzeit oder Teilzeit als

### Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d) oder Rechtswirtschaftler (m/w/d)

Wir bieten:

- leistungsgerechte Bezahlung
- keine Überstunden/keine Arbeit an Wochenenden
- auf Wunsch Homeoffice
- monatliche Sachbezüge on Top zum Gehalt
- Fahrtkostenzuschuss/Übernahme der Fahrtkosten oder Parkplatz
- Mineralwasser, Kaffee und Tee kostenlos
- U-Bahnhaltestelle vor der Türe und eine der besten Eisdielen Stuttgarts
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem modernen Arbeitsumfeld
- flache Hierarchie
- betriebliche Weiterbildung

### Ihre Qualifikation:

- abgeschlossene Ausbildung zum Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d) oder Rechtsfachwirt (m/w/d)
- Teamfähigkeit
- eine zuverlässige und präzise Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- Erfahrung mit RA-Micro (wünschenswert)

### Ihre Aufgaben:

- Ausfertigung von Schriftsätzen (keine Erstellung von Schriftsätzen nach Diktat)
- Fristen- und Terminmanagement
- Erstellung von Rechnungen nach RVG und auf Honorarbasis sowie Kostenfestsetzungsanträge
- selbständige Korrespondenz mit Mandanten, Gerichten und Gegnern
- Postbearbeitung

Wir möchten Sie unbedingt kennenlernen! Senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angaben zu Einkommen und Verfügbarkeit per E-Mail an [bewerbung@cba-personalberatung.de](mailto:bewerbung@cba-personalberatung.de), CBA Personalberatung GmbH, Curiestraße 5, 70563 Stuttgart. Referenz Nr. Ex\_24\_2022

Wenn Sie Fragen haben, rufen Sie uns gerne an. Irena Herceg beantwortet Ihre Fragen unter: 0711-674288-11.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung absolut diskret.  
Sperrvermerke werden eingehalten.